# REQUERIMENTO

À Diretoria de Pessoal dos Serviços Notariais e de Registro:

**FINALIDADE:**

Certidão para averbação em outro órgão para fins de aposentadoria

Informar órgão para averbação:

Certidão para fins de pensão

Certidão para fins diversos – Histórico Funcional

Dados funcionais

Outros. Especificar:

**DADOS DO REQUERENTE:**

Nome:

Estado Civil:

Escolaridade:

Endereço residencial:

N.º:       Complemento:       Bairro:

Cidade:       UF:       Cep:

Telefone residencial ou celular: (   )       / (   )

E-mail:

Serventia:

**CANAL DE COMUNICAÇÃO PARA ENVIO DAS INFORMAÇÕES:**

☐ E-mail (informar endereço eletrônico): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

☐ Correios (informar logradouro): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Requer: (especificar o pedido quando for o caso)**       **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Nestes termos, pede deferimento.**

**Local:**       **Data:** **/****/**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Assinatura**

**Observação:** A assinatura do requerimento deverá ser correspondente a assinatura do documento de identidade apresentado.